

برج بوعريريج في: 2024/02/27

رقم 43/ن م ج ع خ/2024

الى السادة:

- نواب مدير الجامعة
- الأمين العام للجامعة
- عمداء الكليات

**الموضوع:** الإعلان عن افتتاح برنامج الحركة قصيرة المدى في الخارج لسنة 2024

**المرجع:** - المرسوم الرئاسي رقم 14-196 المؤرخ في 8 رمضان عام 1435 الموافق 6 يوليو سنة 2014

- القرار الوزاري رقم 255 المؤرخ في 25 فيفري 2024

يشرفني ان اعلمكم عن افتتاح الترشح لبرنامج الحركة قصيرة المدى في الخارج لسنة 2024 لفائدة الفئات المنصوص عليها في القرار المشار اليه في المرجع أعلاه، وذلك في الفترة ما بين 27 فيفري 2024 و 14 مارس 2023. وعليه يجب اتباع الاجراءات التالية للاستفادة من برنامج الحركة قصيرة المدى حسب الآتي:

**1. الإقامات العلمية قصيرة المدى ذات مستوى العالي (فئة الأساتذة والأساتذة المحاضرين قسم أ- وقسم ب-):**

• **ملف الترشيح**

- التسجيل في المنصة الالكترونية المخصصة لهذا الغرض؛
- مشروع عمل شامل ومفصل يحدد الأهداف والمنهجية والنتائج المنتظرة مصادق عليه من طرف الهيئات العلمية مع التقيد بتوصيات الوزارة فيما يخص البلدان المستقبلة (نموذج مرفق)؛
- بالنسبة للأساتذة الذين يترشحون من أجل الاستفادة من اقامة علمية قصيرة المدى ذات مستوى العالي في إطار تحسين المستوى في الإنجليزية للتدريس بها أو القيام بأعمال بحثية، يجب تقديم وثيقة تثبت أن المعني سيجري فترة التكوين في هيئة مختصة في التدريب في اللغة الإنجليزية مع تقديم تعهد أنه سيقوم بالتدريس باللغة الإنجليزية بعد عودته من التervis؛
- نسخة من آخر قرار الترقية في الرتبة؛
- استمارة الترشيح (نموذج مرفق)؛
- تعهد (نموذج مرفق)؛
- نسخة من سلم التقييم الخاص بهذه الفئة مملوء بعناية (ملحق بالقرار 255) + الوثائق الثبوتية.



• ملف العودة

- تقرير مفصل عن الأنشطة التي تم تنفيذها والنتائج المتحصل عليها ممضى من طرف الأستاذ المستفيد؛
- نسخة من جواز السفر يحمل ختم الدخول والخروج من قبل شرطة الحدود (PAF)؛
- شهادة التكوين بالإنجليزية بالنسبة من المستفيدين من اقامة علمية قصيرة المدى ذات مستوى العالي في إطار تحسين المستوى في الإنجليزية للتدريس بها أو القيام بأعمال بحثية؛
- الكشف البنكي الخاص بصرف العملة.

2. تدريب تحسين المستوى في الخارج

أ. فئة الأساتذة المساعدون قسم -أ- وقسم -ب- وطلبة الدكتوراه غير الأجراء الذين يحضرون أطروحة الدكتوراه ابتداء من

التسجيل الثاني:

• ملف الترشيح

- التسجيل في المنصة الالكترونية المخصصة لهذا الغرض؛
- شهادات التسجيل المنتظم في الدكتوراه ابتداء من التسجيل الثاني؛
- مشروع عمل يحدد الأهداف والمنهجية والنتائج المنتظرة مصادق عليه من طرف الهيئات العلمية (نموذج مرفق)؛
- شهادة عمل وقرار الترسيم بالنسبة للأساتذة المساعدون؛
- بالنسبة للأساتذة الذين يترشحون من أجل الاستفادة من تداريب تحسين المستوى في إطار تحسين المستوى في اللغة الإنجليزية للتدريس بها أو القيام بأعمال بحثية، يجب تقديم وثيقة تثبت أن المعني سيجري فترة التكوين في هيئة مختصة في التدريب في اللغة الإنجليزية مع تقديم تعهد أنه سيقوم بالتدريس باللغة الإنجليزية بعد عودته من الترسيم؛
- شهادة عدم الانتساب للضمان الاجتماعي لـ CNAS/CASNOS + تصريح شرقي يصادق عليه لدى مصالح الحالة المدنية بالبلدية (نموذج المرفق)، بالنسبة لطلبة الدكتوراه غير الأجراء؛
- استمارة الترشيح (نموذج مرفق)؛
- تعهد (نموذج مرفق)؛
- نسخة من سلم التقييم الخاص بهذه الفئة مملوء بعناية (الملحق بالقرار 255) + الوثائق الثبوتية.
- بخصوص طلبات الدكتوراه المسجلين في إطار الاشراف المشترك ذي الطابع الدولي، يجب تقديم:
  - ✓ نسخة من اتفاقية الاشراف المشترك ذو الطابع الدولي
  - ✓ شهادات التسجيل المنتظم في الدكتوراه بالجزائر



• ملف العودة

- نسخة من جواز السفر يحمل ختم الدخول والخروج من قبل شرطة الحدود (PAF)؛
- تقرير الترتيب، مؤشر عليه من طرف الهيئة المستقبلية يحدد في الأهداف والنتائج المحققة والتجارب المجسدة، مكان اجراء الترتيب ومدته والأشخاص المتعامل معهم؛
- شهادة التكوين بالإنجليزية بالنسبة من المستفيدين من تداريب تحسين المستوى في إطار تحسين المستوى في الإنجليزية للتدريس بها أو القيام بأعمال بحثية؛
- الكشف البنكي الخاص بصرف العملة.

ب. فئة المستخدمين الإداريين والتقنيين المرسمون والمتحصلون على شهادة جامعية

• ملف الترشيح

- التسجيل في المنصة الالكترونية المخصصة لهذا الغرض؛
- اثبات الشهادة الجامعية؛
- شهادة عمل حديثة وقرار الترسيم؛
- نسخة من آخر قرار للترقية في الرتبة الحالية؛
- نسخة من الاتفاقية المبرمة في إطار التعاون الدولي والشراكات بين الجامعات؛
- شهادة تثبت العمل داخل الهيئات المرافقة (الواجهات الجامعية...) ان وجدت؛
- استمارة الترشيح (نموذج مرفق)؛
- تعهد (نموذج مرفق)؛
- نسخة من سلم التقييم الخاص بهذه الفئة مملوء بعناية (الملحق بالقرار 255) + الوثائق الثبوتية.

• ملف العودة

- نسخة من جواز السفر يحمل ختم الدخول والخروج من قبل شرطة الحدود (PAF)؛
- تقرير مفصل عن الأنشطة التي تم تنفيذها والنتائج التي المتحصل عليها مؤشر عليه من طرف الهيئة المستقبلية؛
- الكشف البنكي الخاص بصرف العملة.

3. المشاركة في التظاهرات العلمية الدولية المصنفة والمفهرسة في قواعد البيانات الدولية

• ملف الترشيح

- التسجيل في المنصة الالكترونية المخصصة لهذا الغرض؛
- نسخة من ترخيص المشاركة في التظاهرة ممضاة من طرف نائب المدير للعلاقات الخارجية.

- طلب المشاركة في التظاهرة العلمية الدولية مرفق برأي المشرف على الأطروحة وموافقة المجلس العلمي (بالنسبة للطلبة)، (نموذج مرفق)؛
- تعهد (نموذج مرفق)؛
- دعوة قبول من منظمي التظاهرة العلمية الدولية مع التقيد بتوصيات الوزارة فيما يخص البلدان المستقبلية
- نسخة من إعلان التظاهرة الدولية ومعلومات عن تغطية التكاليف؛
- برنامج التظاهرة العلمية الدولية؛
- نسخة من المداخلة تشمل مؤسسة الانتساب أو مخبر البحث بالمؤسسة.
- نسخة من سلم التقييم الخاص بهذه الفئة مملوء بعناية (ملحق بالقرار 255) + الوثائق الثبوتية.

● ملف العودة

- نسخة من جواز السفر يحمل ختم الدخول والخروج من قبل شرطة الحدود (PAF)؛
- شهادة المشاركة في التظاهرة العلمية الدولية؛
- الكشف البنكي الخاص بصرف العملة.

ملاحظات:

- التقيد بتوصيات الوزارة الوصية فيما يخص البلدان المستقبلية؛
- يجب أن تكون المؤسسات المستقبلية ذات مستوى علمي عالي؛
- ان عدم تقديم ملف العودة كاملا وفي المدة المحددة سيؤدي الى عدم تعويض المبالغ التي تم الاستفادة منها.

نائب المدير

جامعة محمد البشير الابراهيمي  
الخارجية بالتعاون والتنشيط والاتصال  
وتظاهرات العلمية  
طاهري طيبي